

新北市蘆洲區忠義國民小學

115 學年度暑期備課日暨學生返校日活動流程

■備課日(一)：115 年 8 月 26 日 (星期三)

時間	活動內容	主辦處室	參加人員	地 點
08：20	紙本簽到	教務處	全體教師	視聽教室
	領取 115 學年度教評委員及教考委員選票	人事室		
08：40	115 學年度校務會議(含校務報告)	總務處		
	教師會議	各處室		
10：00	發課表	教務處		
	導護抽籤	學務處		
11：00	115 學年度教師必要研習之線上研習	各處室	全體教師	各教學研究室
	擴大行政會議	總務處	校長、行政人員、學年主任	校史室
午餐、小憩片刻				
13：30	教師心肺復甦術 CPR 研習	學務處	全體教職員	視聽教室
15：00	學年會議	教務處	全體教師	各教學研究室
	交回課表(請學年主任收齊交回教務處)	教務處	全體教師	教務處
	115 學年度教評委員、教考委員開票作業	人事室		2 樓會議室
16：00	紙本簽退	教務處	全體教師	教務處

■備課日(二)：115 年 8 月 27 日 (星期四)

時間	活動內容	主辦處室	參加人員	地 點
08：20	紙本簽到	教務處	全體教師	教務處
08：30	教學準備暨環境整理	學務處 教務處		各教室
09：00				
11：30	導護工作會議	學務處	第1組 導護教師	學務處
午餐、小憩片刻				
13：00	開學祈福儀式	總務處	全體教師	校徽廣場
13：30	新生導師會議	輔導處	一年級導師	國際 文教中心
14：00	團隊發展會議	學務處	團隊指導教師	校史室
	忠義藝廊規劃會議	教務處	三～六年級 藝術科任教師	2樓 圖書館
13：30	一年級特殊生科任教師轉銜會議	輔導處	一年級科任教師	國際 文教中心
14：00	二年級特殊生科任教師轉銜會議		二年級科任教師	
14：40	三年級特殊生科任教師轉銜會議		三年級科任教師	
15：30	領取課表並張貼就緒	教務處	全體教師	普通教室 專科教室
16：00	紙本簽退			教務處

■備課日(三)、學生返校日：115 年 8 月 28 日 (星期五)

時間	活動內容	主辦處室	參加人員	地 點	
08：00 前	紙本簽到	教務處	全體師生	教務處	
08：00	六年級(原五年級)直接至新教室			各班教室 追風廣場	
08：10	新班五年級導師至舊班四年級帶學生到五年級教室；六年級領取教科書、甲乙本(從操場旁 F 梯下樓至 B 追風廣場)				
08：25	四年級(原三年級)到新教室；五年級領取教科書、甲乙本(從操場旁 F 梯下樓至 B 追風廣場)				
08：30	四年級特殊生科任教師轉銜會議	輔導處	四年級科任教師	國際 文教中心	
08：35	新班三年級導師到舊班二年級帶學生到三年級教室；四年級領取教科書、甲乙本(從操場旁 F 梯下樓至 B 追風廣場)	教務處	全體師生	各班教室 追風廣場	
08：50	二年級(原一年級)到新教室；三年級領取教科書、甲乙本(從操場旁 F 梯下樓至 B 追風廣場)				
09：00	二年級領取教科書、甲乙本(從操場旁 F 梯下樓至 B 追風廣場)				
09：00	五年級特殊生科任教師轉銜會議	輔導處	五年級科任教師	國際 文教中心	
09：40	六年級特殊生科任教師轉銜會議	輔導處	六年級科任教師	國際 文教中心	
10：15	整潔活動	學務處	全體師生	各班教室 外掃區域	
	教科書退補(10：15～11：20)	教務處		教務處	
12：00	學生放學	學務處			各班教室
午餐、小憩片刻					
13：30	二升三年級特殊生轉銜 四升五年級特殊生轉銜 (新舊導師依需求進行轉銜)	輔導處	學生之新舊導師	自行安排	
16：00	紙本簽退	教務處	全體教師	教務處	

承辦人

教師兼
研究組長林秉賢

總務主任

教師兼
總務主任陳正揚

教務主任

教師兼
教務主任陳宓征

輔導主任

教師兼
輔導主任黃德賢

學務主任

教師兼
學務主任黃振峰

人事主任

人事室
主任許正昊

校 長

校長賴森華